



PARCO ARCHEOLOGICO DI SELINUNTE, CAVE DI CUSA E PANTELLERIA
FRAZ. MARINELLA DI SELINUNTE
91022 - CASTELVETRANO
C.F. 90022080817

DETERMINAZIONE N. 64 DEL 13/06/2022

OGGETTO: Affidamento servizio di collaborazione per supporto specialistico all' ufficio economico finanziario, con precipuo riguardo alla predisposizione urgente e assistenza Bilancio, del Parco Archeologico di Selinunte e Cave di Cusa e Pantelleria alla P.A. SISTEMI & PROFESSIONE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA. Periodo 13.06.2022 – 31.07.2022.
Smart Cig: Z9636C67EA

IL DIRETTORE

PREMESSO che con D.A. n. 057 del 07/06/2019, dell'Assessore Regionale ad Interim dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, è stato nominato Direttore del Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria, l'Arch. Bernardo Agrò;

PRENDENDO ATTO

- che nella struttura amministrativa del Parco perdura una evidente carenza di personale diventata cronica, sia per la vacatio dei dirigenti responsabili delle Unità Operative (1- Affari generali e del personale, sicurezza e protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante e 2 - Progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, gestione siti dipendenti, manutenzione e restauri), il tutto unito e con particolare riferimento alla mancanza assoluta di figure specialistiche indispensabili alla conduzione di funzioni e uffici di gestione economico-contabile, di ragioneria, archeologico, architettonico, ingegneristico-strutturale, di materie legate alla predisposizione di atti di funzione pubblica, cui sopperisce il Direttore;

CONSIDERATO

- che occorre individuare gruppi di lavoro che si occupino sia delle mansioni della U.O.1 che della U.O.2 e qui in particolare della valorizzazione e promozione del Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria;

- che occorre organizzare l'assistenza alla direzione con risorse professionali mancanti per la conduzione di carattere organizzativo e/o professionale della gestione e funzionamento degli uffici di valorizzazione;

- per quanto agli aspetti museologici e museografici, che risulta necessaria l'assistenza e verifica per riscontri sui registri inventariali finalizzata al riordino delle collezioni dei siti in gestione al parco;

- la necessità di raccolta e tenuta delle documentazioni e contributi editi ai fini dei nuovi assetti museografici, finalizzata alla nuova progettazione, esposizione delle collezioni e allestimenti, redatte dall'arch. Bernardo Agrò, con le modalità dettate in apposito disciplinare.

CHE, in mancanza di personale con competenze analoghe, si rende necessario garantire l'attività economico-finanziaria e gestionale del Parco, attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica in uso, al fine di assicurare le seguenti specifiche attività:

- Redazione DUP – Bilancio di Previsione;
- Redazione Conto Consuntivo;
- Variazioni di Bilancio e Prelevamenti F.do di Riserva;
- Trasmissione BDAP;
- Adempimenti PCC;
- Rapporti con la Regione Sicilia relativamente ai documenti di cui sopra;
- Evasione di tutte le richieste amministrativo-contabile della Regione Sicilia;
- Assistenza contabile esclusiva a tutti i settori/servizi del Parco;
- Tutti gli adempimenti relativi alla gestione contabile dell'ente nel rispetto del D. Lgs. 118/2011;

TENUTO CONTO che all'interno del Parco non è presente personale aventi competenze altamente qualificate per la gestione di tali atti;

PRESO ATTO delle competenze altamente specializzate analoghe a quelle della Società P.A. SISTEMI & PROFESSIONE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA per la gestione del Bilancio ed in grado di svolgere il lavoro di redazione degli atti contabili previsti dal D. Lgs. 118/2011;

VISTA la richiesta di preventivo prot. n. 2756 del 07/06/2022 e successiva offerta presentata con nota prot. n.2770 del 08/06/2022;

RITENUTO congruo proporre il suddetto incarico ad un compenso proporzionale per il periodo dal 13/06/2022 al 31/07/2022, al costo complessivo di € 1.000,00, oltre iva;

VISTA la nota prot. n. 2748 del 07/06/2022 di incarico all'istruttore Direttivo Franca Maria Rallo, quale Responsabile Unico del Procedimento;

RITENUTO che il valore contrattuale dell'incarico non supera la soglia di € 40.000,00 e pertanto si farà ricorso all'art. 36 comma 2 lett. a) "Affidamento diretto", nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del medesimo decreto legislativo.

ACCERTATO che per l'affidamento dell'incarico de quo occorre impegnare la somma di € 1.000,00 oltre iva;

VERIFICATA

- l'iscrizione della suddetta ditta alla Camera di Commercio, Industria, artigianato e Agricoltura di Agrigento al REA n. AG - 220899, e da cui NON risulta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa, acquisita al protocollo n. 2733 del 07/06/2022;

- la regolarità contributiva della sopra citata ditta, mediante la richiesta d'ufficio DURC on-line protocollo INPS_31581069 del 06/06/2022, con scadenza validità il 04/10/2022;

- non risultano annotazioni sul Casellario delle Imprese ANAC;

RILEVATO che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente Smart CIG: Z9636C67EA;

RITENUTO, alla luce della esiguità dell'importo contrattuale non chiedere il possesso di ulteriori requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali;

RAVVISATA la necessità di cui sopra, di ottemperare a tutte le scadenze e ai relativi procedimenti;

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTO il Bilancio approvato con Decreto Assessoriale n.20/GAB del 25/03/2022;

VISTI il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e la L.R. n. 20 del 03.11.2000;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa di:

AFFIDARE alla società P.A. SISTEMI & PROFESSIONE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA con sede legale ad Agrigento in Via Regione Siciliana, n. 11, Cap. 92100, P.IVA 03005290840, l'incarico di collaborazione per supporto specialistico all' ufficio economico finanziario, con precipuo riguardo alla predisposizione urgente e alla redazione di Bilancio, del Parco Archeologico di Selinunte e Cave di Cusa e Pantelleria per il periodo 13.06.2022 - 31.07.2022, per un compenso di € 1.000,00 oltre iva;

IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.220,00 al Capitolo 103105.1, alla missione 1 programma 02 – titolo 1 – Macroaggregato 103, sul bilancio 2022-2024, Annualità 2022;

DARE ATTO

- che alla liquidazione e pagamento del suddetto compenso si provvederà con successive determinazioni, dietro presentazione di relativa e regolare fattura elettronica;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

F.to
Il Direttore del Parco
Arch. Bernardo AGRO'



Regione Siciliana
Assessorato BB.CC. e I.S.
Dipartimento BB.CC. e I.S.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria come segue:

Cap. 103105.1 – Impegno n. 61 del 10/06/2022 di € 1.220,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Istruttore Direttivo Franca Maria Rallo

ESTREMI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione n° 64 del 13/06/2022 verrà pubblicata all'albo pretorio on line del Parco secondo normativa vigente.

Inoltre, in ottemperanza al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente determina verrà pubblicata sul sito istituzionale del Parco www.parcoselinunte.com